

Czempień, 12 maja 2020r.

Zapytanie w trybie rozeznania rynku o warunki ofertowe

I. Przedmiot zapytania

Zapytanie dotyczy transakcji sprzedaży, dostawy oraz obsługi gwarancyjnej **13 komputerów przenośnych** przeznaczonych do realizacji mini projektu szkoleniowego „Akademia kompetencji cyfrowych dla mieszkańców gminy Czempień” realizowanego w ramach projektu Nr POPC.03.01.00-00-0096/18, Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, III: oś priorytetowa: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa, Działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, a następnie przeznaczonych dla szkoły gminnej.

II. Podmiot Zamawiający (płatnik)

Centrum Przedsiębiorczości Racjonalnej; Fundacja
Praktyków Biznesu,
ul. Świętokrzyska 20,
00-002 Warszawa,

NIP: 5252549001,
REGON: 146486216,
KRS: 0000446196,

III. Przewidywana forma postępowania

Rozeznanie rynku zgodnie z zapisami sekcji 6.5.1 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wersja z 22 sierpnia 2019r.

IV. Opis parametrów kupowanego sprzętu

- a) *Procesor osiągający w teście CPU PassMarkmin. 1100 pkt.*
- b) *Wyświetlacz – przekątna od 15 do 17 cali*
 - *Rozdzielczość: Full HD 1920x1080, Matryca: TN lub IPS*
- c) *Pamięć RAM (zainstalowana) – min. 12 GB*
- d) *Pamięć masowa – min. 32 GB*
- e) *Dysk Twardy - Dysk SSD,*
- f) *Karta Graficzna – zintegrowana,*
 - *wielkość pamięci RAM jaką karta zintegrowana może współdzielić z notebookiem – od 2 GB*
- g) *Porty – wyjście HDMI, wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe*
 - *Porty USB – 2, Porty USB 3.0 – min. 1 (najlepiej 2)*
 - *gniazda przystosowane do podłączania do laptopa dodatkowych urządzeń m.in. do budowy sieci w standardzie Ethernet – czytnik kart pamięci – prosimy o podanie rodzaju*
- h) *Łączność – karta sieciowa 10/100/1000*
 - *Łączność bezprzewodowa – Bluetooth w standardzie min. 2.0, możliwość podłączenia do sieci Wi-Fi o standardzie co najmniej 802.11g*
- i) *Bateria – akumulator litowo-jonowy*
 - *Czas pracy – min. 6 godzin(całodzienna eksploatacja), pojemność akumulatora – od 30 Wh*
- j) *Oprogramowanie – system operacyjny Windows 10, wersja polska;*
- k) *Multimedia – Touchpad, Klawiatura numeryczna, odporna na zalanie*
 - *Zintegrowane komponenty multimedialne: głośniki, mikrofon, karta audio, kamera*
- l) *Zarządzanie bezpieczeństwem - Hasło do włączania zasilania, Hasło nadzorca, Hasło użytkownika, Hasło włączenia zasilania*
- m) *Wyposażenie – zasilacz*
- n) *Dodatkowe atuty: konstrukcja o zwiększonej odporności na uszkodzenia typu upadek z wysokości min 70 cm, niskie zużycie prądu, system EAR HDD (ochrona kieszeni dysku twardego przed wstrząsem)*

Informacje dodatkowe

Sprzęt będzie wykorzystywany do szkoleń. Konieczność stabilnego funkcjonowania sprzętu w Internecie. Niezawodność i stabilność połączenia z siecią Wi-Fio standardzie co najmniej 802.11g.

VI. Płatności źródło finansowania

Płatność wyłącznie na podstawie faktury VAT

Źródło finansowania: Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020 Oś Priorytetowa nr III: Cyfrowe Kompetencje społeczeństwa 3.1: „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”.

VII. Dostawa - termin, miejsce, sposób dostawy, dokumentacja

a) Dostawa sprzętu

- w terminie 7 dni od daty złożenia zamówienia
- na koszt sklepu (dostawcy sprzętu)
- co najmniej 2 dni przed planowaną datą dostawy o planowanym terminie dostarczenia sprzętu trzeba powiadomić osoby wskazane w pkt. X. Powiadomienie winno być skuteczne – np. mail z potwierdzeniem. Chodzi o uzgodnienie godziny dostawy oraz właściwego pokoju w Urzędzie Gminy.

b) Miejsce dostawy:

- Gmina Czempin
- ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25
- Kod: 64-020
- Tel. kontaktowy: 61 28 26 703, 61 28 26 719

c) Udokumentowanie dostawy

- Protokół zdawczo odbiorczy podpisany przez osobę upoważnioną, której nazwisko widnieje w wysłanym emailu do sklepu zamówieniu sprzętu
- Przekazanie Gminie Czempin kart gwarancyjnych na zakupione laptopy z wpisanymi numerami seryjnymi i innymi oznaczeniami, niezbędnymi do ewentualnych reklamacji, z dołączonym paragonem fiskalnym i oryginałem faktury zakupu

VIII. Oferty sprzedawców – terminy i sposób przygotowania oferty

- Prosimy o odpowiedź na adres mailowy: czempin@kontakt.cpr-fpb.pl z tematem: „Zakup laptopów - zapytanie ofertowe”
- Termin: 3 dni robocze, czyli do 15 maja 2020r. do godz. 19.00.
Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferta powinna zawierać co najmniej następujące elementy: cenę netto i brutto, opcje sposobów i terminów zapłaty, szczegółowy opis (parametry) polecanego sprzętu komputerowego, termin i sposób dostawy, warunki gwarancji i ewentualnych opcji rozszerzających gwarancję i serwis, kontakt telefoniczny i mailowy do osób/osoby odpowiedzialnej za ofertę, fakturowanie i realizację całości procesu dostawy, termin ważności oferty.

IX. Odpowiedź podmiotu zamawiającego

W terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia postępowania ofertowego, czyli do dnia 25 maja 2020r.

X. Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami:

- Edyta Żak – project manager, tel.+48 534 232 366, e-mail: edytazak@kontakt.cpr-fpb.pl,
- Marta Woźniak - koordynator projektu w Urzędzie Gminy Czempin, tel: 60 28 26 703 wew. 114, e-mail: m.wozniak@ug.czempin.pl

XII. Zastrzeżenie

Zastrzega się możliwość odstąpienia od wyboru oferty bez podawania przyczyn.